

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566, телефон:  
+7(978)7375962, e-mail: [school\\_simferopolsiy-rayon23@crimeaedu.ru](mailto:school_simferopolsiy-rayon23@crimeaedu.ru)  
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

РАССМОТРЕНА  
на педагогическом совете  
протокол от 11.05.2022 № 05

УТВЕРЖДЕНА  
приказом по школе  
от 11.05.2022 № 251  
Директор А.В. Терещенко



**Программа развития  
МБОУ «Партизанская школа им А.П.Богданова»  
Симферопольского района  
Республики Крым  
на 2022–2027 годы**

### Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича» Симферопольского района Республики Крым</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li> <li>4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li> <li>5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li> <li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).</li> <li>10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).</li> <li>11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</li> <li>12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</li> <li>13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</li> <li>14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</li> </ol>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Терещенко Анжелла Викторовна, директор МБОУ "Партизанская школа им А.П.Богданова" Рабочая группа в составе, утвержденном приказом от 11.03.2021 г. № 147</p>

Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.</li> <li>4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию.</li> <li>5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</li> <li>6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</li> <li>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li> <li>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</li> <li>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</li> <li>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> </ol>
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса.</li> <li>2. Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС нового поколения.</li> <li>3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы.</li> <li>4. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</li> <li>5. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</li> <li>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>7. Усиление антитеррористической защищенности организации</li> </ol>
Период реализации программы развития	С 2022 года по 2027 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.  Целевые субсидии.  Средства от приносящей доход деятельности</p>

<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>85% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>100% работников используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>100 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано профильное обучение на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом директора МБОУ "Партизанская школа им А.П.Богданова"</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ "Партизанская школа им А.П.Богданова "</p>

### **Информационная справка об организации**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича» Симферопольского района Республики Крым

Место нахождения общеобразовательного учреждения – юридический и фактический адреса

297566, Республика Крым, Симферопольский район, с. Партизанское, ул. Сумская, № 11а

Телефон  Факс  e-mail [school\\_simferopolsiy-ravon23@crimeaedu.ru](mailto:school_simferopolsiy-ravon23@crimeaedu.ru)

Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым; 295022, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Павленко 1.; тел (0652)693337

Устав образовательного учреждения утверждён Распоряжением главы администрации Симферопольского района Республики Крым от 19.12.2014 г. № 2-р

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

Лицензия: серия 82Л01 №0000491, регистрационный номер 0470.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана 08.07.2016 г., срок действия лицензии – бессрочна.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный №0359 от 15.12.2017 года, серия 82А01 №0000336

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Организация обучения в образовательной организации осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. В соответствии с действующим законодательством при невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, школа организует обучение обучающихся на дому по образовательным программам. Организовано бесплатное питание учащихся 1-4 классов (139 человека, горячие завтраки). Учащиеся 5-11 классов льготной категории получают горячие завтраки (70 человек), 116 учащихся 1-11 классов льготной категории получают бесплатные горячие обеды, за счёт родительских средств питаются учащиеся 5-11 классов (38 человека).

Подвоз обучающихся к школе осуществляется из двух сёл: Каштанового (94 человек) и Кизилового (86 человек).

С сентября 2019 года открыто структурное подразделение детский сад «Радуга». В 2021 году дошкольное учреждение посещали в среднем 93 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. Всего функционировало 4 группы общеразвивающей направленности.

№ п/п	Название группы	Возраст детей
1	«Капельки»	2-3 года
2	«Карамельки»	3-4 года
3	«Лучики»	4-5 лет
4	«Звёздочки»	5-7 лет
Итого:	4	2-7 лет

С апреля 2021 года в ходе реорганизации МБДОУ «Детский сад «Солнышко» стал структурным подразделением МБОУ «Партизанская школа им. А.П. Богданова».

№ п/п	Название группы	Возраст детей
1	«Смешарики»	2,5-5 лет
2	«Пчёлки»	5-7 лет
Итого:	2	2,5-7 лет

В МБОУ «Партизанская школа им. А. П. Богданова» имеются локальные нормативные акты, регламентирующие права и обязанности участников образовательного процесса, организацию образовательной деятельности, деятельность органов общественного самоуправления в школе, порядок работы со школьной документацией, методическую работу педагогов, исследовательскую деятельность обучающихся, организацию внутришкольного контроля и оценки качества образования, устанавливающие статус структурных подразделений, регламентирующие доступ в сеть Интернет в ОО, локальные нормативные акты, регламентирующие хозяйственную деятельность ОО. Деятельность МБОУ «Партизанская школа им. А. П. Богданова» регламентируется Уставом ОУ, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Основными образовательными программами школы, локальными нормативными актами.

**Сведения об обучающихся.** Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2017–2021 годы

№ п/п	Параметры статистики	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	339	340	375	375
	- начальная школа	106	103	130	130
	- основная школа	195	204	211	211
	- средняя школа	38	33	34	34
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	- начальная школа	0	2	0	0
	- основная школа	0	0	0	0
	- средняя школа	2	1	0	0
3	Переведены условно:				
	- начальная школа	0	1		0
	- основная школа	3	0	2	0
	- средняя школа	0	0	0	0
4	Не получили аттестата:				
	- об основном общем образовании	4	0	0	3
	- среднем общем образовании	0	1	0	0
5	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	- в основной школе	0	2	2	2
	- средней школе	2	1	0	3

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

**Характеристика окружающего социума.** Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Приведенная статистика показывает: - растет количество обучающихся школы; - наблюдается положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ; - уменьшилось количество учащихся, оставленных на повторный курс обучения; - уменьшилось количество учащихся, имеющих академическую задолженность и переведенных условно. Применение системно-деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволило образовательной организации достичь в 2021/2022 учебном году хороших образовательных результатов. Образовательная деятельность в детском саду «Радуга» и «Солнышко» организована в

соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. В ДОУ созданы необходимые условия для воспитания и гармоничного развития дошкольника. В детском саду ребенку гарантируется защита от всех форм физического и психического насилия его достоинства, а также удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении, развитие его творческих способностей и интересов, обеспечиваются его права на свободу развития в соответствии с индивидуальными особенностями и способностями. Взаимодействие взрослых с детьми является важнейшим фактором развития ребенка и пронизывает все направления образовательной деятельности. С помощью взрослого и в самостоятельной деятельности ребенок учится познавать окружающий мир, играть, рисовать, общаться с окружающими. При построении образовательного процесса и составлении учебного плана, расписании непосредственно образовательной деятельности учитывались следующие моменты: - в расписании соблюдалось чередование деятельности, требующей усиленного внимания и большой умственной нагрузки, с деятельностью, которая способствовала снижению напряжения у детей; - максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не превышало двух, а в старших группах – трех; - продолжительность непосредственно образовательной деятельности в первой младшей группе – 10 мин, в младшей группе – 15 минут, в средней группе 20 минут, в старшей группе - 25 минут, и в подготовительной группе – 30 мин. Между занятиями делаются перерывы не менее 10 минут; - применение современных педагогических технологий дошкольного образования в полном объеме реализовалось в совместной деятельности педагогов и детей, через оптимальную организацию самостоятельной деятельности детей. Процесс приобретения общих культурных умений во всей его полноте возможен только в том случае, если взрослый выступает в этом процессе в роли партнера, а не руководителя, поддерживая и развивая мотивацию ребенка. Мы стараемся развивать партнерские отношения взрослого и ребенка в детском саду и в семье, что является разумной альтернативой двум диаметрально противоположным подходам: прямому обучению и образованию, основанному на идеях «свободного воспитания». Установление партнерских отношений между взрослым и ребенком, развитие личностно-порождающего взаимодействия – основные направления показателя психолого-педагогических условий.

#### **Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.**

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами, учебно-воспитательный процесс осуществляли 32 педагогических работников (по состоянию на 01.09.2021 г). Из них 1 - совместителя. 29 имеет высшее педагогическое образование (91%). За последние 3 года 29 педагогов (91%) прошли курсы повышения квалификации по содержанию и методике преподаваемого предмета. 7 учителей имеют высшую категорию (22%), 13 человек – первую категорию (41%). В школе 10 молодых учителей (31%), которые ещё не проходили аттестацию. Два учителя (6%) соответствует занимаемой должности. 1 учитель имеет почётное звание «Заслуженный учитель Автономной Республики Крым». Укомплектованность штата структурного подразделения МБОУ «Партизанская школа им. А.П. Богданова» детского сада «Радуга» квалифицированными педагогическими, руководящими иными кадрами составляет 96%. Всего работают 23 сотрудника.

### Возрастной ценз педагогов

20-25 лет	25-30 лет	30-35 лет	35-40 лет	40-45 лет	45-50 лет	50-55 лет	Свыше 55
3	2	1	1	0	1	0	1

#### Педагогический стаж

	0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	Свыше 25	Свыше 30
ЗД по ДО			1				
Воспитатели	3				2		
Муз. рук.		1					
Инструктор по физической культуре	1						
Учитель-логопед, педагог-психолог	1						

#### Характеристика достижений организации.

В рамках реализации проекта «Образование» школа вошла в число участников «Цифровой образовательной среды», «Точка роста» .

В школе работает музей:

- музей Боевой славы села Партизанское;

#### Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2017-2021 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (63 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных	Недостаточное финансирование дополнительного



деятельности школьников		мероприятиях различного уровня	образования
Школьники успешно участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
Школа расположена в густонаселённом сельском поселении	Нет школьной маркетинговой стратегии	Школа участвует в конкурсах на получение грантов	Слабый спрос на культурные мероприятия

### Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

#### 8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

#### 9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

#### 10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

### Дорожная карта программы

Задачи	Мероприятия	Ответственные	Ожидаемый результат
Повышение качества образования через обновление содержания образовательных программ в соответствии с ФГОС, ФООП	1. Внедрение в образовательный процесс целевых программ и проектов, обеспечивающих реализацию концепции. 2. Совершенствование содержания, форм и методов образования. 3. Совершенствование системы управления образовательным процессом. 4. Разработка мероприятий, нацеленных на формирование здорового образа жизни	Педагогический коллектив	Качественное обновление программ основного и дополнительного образования, повышение предметной компетентности через поисковую систему урока и деятельно-рефлексивную структуру оценочных средств, продуктивное взаимодействие школы, родителей, учеников по вопросам качества образования.
Самореализация учащихся и педагогов	1. Создание условий для роста профессионального мастерства и творческой активности педагогов 2. Создание новых программ социализации обучающихся	Педагогический коллектив	Повышение доли учителей, прошедших курсы повышения квалификации для работы в рамках новых технологий, участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, творческих проектах.

Применение личностно-ориентированных, развивающих технологий.	1. Создание банка образовательных технологий с учетом разных этапов обучения.	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Активизация познавательной деятельности обучающихся, повышение мотивации учебного труда путем изменения методики и методов преподавания.
Создание системы мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	1. Систематизация технологии сопровождения (диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, индивидуального обучения и самовоспитания)	Заместитель директора по УВР, классные руководители, социально-психологическая служба	Выявление способных детей и организация индивидуальных маршрутов, коррекция образовательной деятельности.
Выстраивание системы оценки качества результатов	1. Независимые мониторинги качества образования 2. Консультации, семинары по подготовке и проведению ОГЭ	Педагогический коллектив	Высокий образовательный уровень обучающихся
Создание условий эффективного гражданско-патриотического воспитания учащихся	1. Пропаганда лучших национальных и семейных традиций. 2. Организация работы с родителями 3. Проведение мероприятий и акций, посвященных памятным и знаменательным датам.	Педагогический коллектив	Сформированность у большей части обучающихся школы ценностных установок гражданско-патриотического направления.
Формирование здорового образа жизни	1. Социально-педагогическая поддержка 2. Организация спортивных мероприятий, отдыха в каникулы.	Педагогический коллектив	Приобщение детей, родителей, педагогов к здоровому образу жизни
Активизация методической работы по качественной подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров.	1. Использование эффективных и современных форм контроля и оценивания деятельности учителя. 2. Мониторинг потребностей, роста учителей. 3. Освоение учителями методики преподавания по междпредметным	Администрация	Соответствие специалистов ОО заявленной категории, применение системы мониторинга качества образования, достижение высокого результата качества образования.

	технологиям, технологиям развивающего обучения и реализации их в образовательном процессе.		
Обновление материально-технической среды для улучшения образовательного процесса	<p>1. Развитие материально-технической базы ОО</p> <p>2. Увеличение количества кабинетов, имеющих техническую базу в соответствии с ФГОС</p> <p>3. Пополнение библиотеки учебниками нового образовательного стандарта, создание электронной библиотеки</p> <p>4. Создание творческой группы, занимающейся внедрением ИКТ в образовательный процесс</p>	Администрация	Создание комфортных условий для всех участников образовательного процесса, развитие научного потенциала обучающихся и педагогов.

### Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Переход на ФГОС , ФООП</b>					
1	Разработка и утверждение основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, соответствующие требованиям обновленных ФГОС.	Директор, Заместитель директора по УВР	Май 2022	Приказ об утверждении основных образовательных программ начального общего и основного общего образования	
2	Приведение нормативной базы образовательной организации в соответствие с требованиями обновленных ФГОС.	Директор , Заместитель директора по УВР	Май-Август 2022	Приказы о нормативной базы образовательной организации в соответствие с требованиями обновленных	

				ФГОС.	
3	Обновление библиотечно-информационного центра образовательной организации учебной и учебно-методической литературой	Заместитель директора по УВР , библиотекарь	Май-август 2022	Обновлённый библиотечно-информационный центр образовательной организации учебной и учебно-методической литературой	
4	Осуществление повышение квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам введения обновленных ФГОС.	Педагоги, Заместитель директора по УВР	2022-2027		
5	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы	
6	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	Февраль 2023	Протокол	
7	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	
8	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
9	Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО	Директор	Август 2023	Новые ООП НОО, ООО и СОО	

## 2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2023	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль 2023	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Февраль-март 2023	Протокол Приказ об утверждении мер	

4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март 2023	Аналитическая справка	
<b>3. Введение должности советника директора по воспитанию</b>					
1	Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании педсовета	Директор	Март 2023	Протокол	
2	Утверждение работника в должности советника	Директор	Май 2023	Приказ	
3	Разработка плана работы советника на 2023/24 уч.год	Советник	Август 2023	План работы	
<b>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май – август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2023	Протокол заседания педсовета	
<b>5. Участие в проекте «Точка роста»</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2023	Протокол	
2	Разработка образовательных программ «Точка роста», «Успех каждого ребёнка»	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2022, 2023	ОП Добр	
3	Реализация школьного образовательных программ «Точка роста», «Успех каждого ребёнка»	Педагоги дополнительного образования	2023 – 2026	Журналы	

<b>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b>					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Завхоз	Март 2023	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2023	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2023 год	Акты приемки	
<b>7. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Завхоз	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>8. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Завхоз	Первое полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Завхоз	Апрель 2023	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Завхоз	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Завхоз	Второе полугодие 2023	Утвержденный план внедрения	
<b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2023	Протокол	

2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации	Завхоз	Февраль 2023	Схема	
3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Специалист по кадрам	Февраль 2023	План	
<b>10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b>					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2023	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2023/24 уч.год	Педагог-психолог	Февраль 2023	План	

### **Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

### **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

### **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФГОС	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФГОС.



	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.
Переход на ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Введение советника по воспитанию	Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	90% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Точка роста», «Успех каждого ребёнка»	Реализация проекта Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 15 % учащихся. 15% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	100% работников используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме
Адаптация иностранных обучающихся	Отсутствуют конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе.

