

ПРОТОКОЛ

12.01. 2017

с. Партизанское

№ 1

заседания методического объединения классных руководителей

Председатель – Ключко И. Н.

Секретарь – Шабединова Л.Х.

Присутствующие: 21 человек (приложение 1)

Повестка дня:

1. Аспекты воспитательной работы в условиях реализации ФГОС (информация Федорец Т.В. руководитель МО начальных классов).
2. Проектный метод как средство воспитания в условиях ФГОС (информация Романчак Е.Н, классный руководитель 2 класса.).
3. Обмен мнениями по теме заседания (из опыта работы классных руководителей 1 – 6 классов)
4. Организационные вопросы.

1. СЛУШАЛИ:

Федорец Т.В. рассказала о том, что в Стандарте второго поколения определены результаты воспитания: чувство гражданской идентичности, патриотизм, учебная мотивация, стремление к познанию, умение общаться, чувство ответственности за свои решения и поступки, толерантность и многое другое. В основе Стандарта лежит концепция духовно-нравственного развития, воспитания личности гражданина России. Она акцентировала внимание на внеучебной деятельности, на которую отводится десять часов в неделю. Эти часы не относятся к обязательной учебной нагрузке. Внеурочные занятия не продолжение, а углубление базового содержания образования. Это часы учебного плана по выбору. Теперь у каждого ребенка совместно с родителями появится возможность выбрать себе интересное дело: спортивно-оздоровительные занятия, рисование, музыку и т.д.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению данную информацию.

2. СЛУШАЛИ:

Романчак Е.Н. рассказала о применении метода проекта в воспитательной работе как средство воспитание личности, имеющей активную жизненную позицию, готовую к нравственному поведению и творческой деятельности посредством методов социального проектирования. Она познакомила с этапами работы над проектом в начальной школе, акцентируя внимание на системе действия учителя и учащихся, указала на минусы и плюсы проектной технологии.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Использовать в учебно-воспитательном процессе интерактивные методы.

3. СЛУШАЛИ:

Лохматова А.В. указала на трудности в организации проектной деятельности: требует большого количества времени, не все родители поддерживают такой вид деятельности.

Васильева С.С. рассказала актуальности и эффективности метода проекта. Он дает ребенку возможность экспериментировать, синтезировать полученные знания, развивать творческие способности и коммуникативные навыки, что позволяет ему успешно адаптироваться к изменившейся ситуации школьного обучения. Работа над проектом позволяет школьнику в процессе его выполнения раскрыть свои творческие способности, найти себя, попробовать свои силы в исследованиях разного уровня, создает оптимальные условия для приобретения обучающимися позитивного социального опыта.

РЕШИЛИ:

3.1. Продолжить обобщать опыт применения интерактивных технологий в воспитательной деятельности.

4. СЛУШАЛИ:

Ключко И.Н. ознакомила со справками о системе работы классных руководителей Дорошенко Н.Г., Васильевой С.С., Картышевой Н.В.

РЕШИЛИ:

4.1. Обобщить опыт работы классных руководителей.

Квития О.Н. ознакомила со справкой о системности и эффективности индивидуальной работы классных руководителей с учащимися учётных категорий, детьми из неблагополучных семей и их родителями.

РЕШИЛИ:

4.2. Педагогу-организатору Жмаке В.А. через работу самоуправления включить учащихся учетных категорий в значимую деятельность для воспитания активной жизненной позиции, которая может стать одним из факторов социализации подростков.

4.3. Классным руководителям продолжить систематическую целенаправленную работу по воспитанию, профилактике правонарушений среди подростков учетных категорий.

Ключко И.Н. ознакомила со справкой о контроле внешнего вида учащихся 1 – 11 классов.

РЕШИЛИ:

Классным руководителям 1-11 классов:

4.4. Систематизировать работу с учащимися по выполнению требований к внешнему виду;

4.5. Организовать беседы на темы «Твой внешний вид», «Правила для учащихся», «Личная гигиена»;

4.6. Провести разъяснительную работу с родителями об ответственности: перед выходом учащихся в школу родители обязаны контролировать их внешний вид с целью его строгого соответствия требованиям данного Положения.

4.7. Дежурным администраторам взять под контроль соблюдение учащимися требований к внешнему виду, в случаях невыполнения требований тем или иным учащимся довести до сведения родителей и классных руководителей для дальнейшей работы с учащимся.

Ключко И.Н. ознакомила со справкой об организации и проведении новогодних утренников.

РЕШИЛИ:

4.8. Одобрить работу педагога-организатора по проведению внеклассных мероприятий.

4.9. Привлекать представителей родительской общественности к участию в организации и проведению внеклассных и внешкольных мероприятий, организации досуга учащихся в каникулярное время.

Квития О.Н. ознакомила со справкой о работе классных руководителей по активизации взаимодействия с родительской общественностью.

РЕШИЛИ:

- 4.10. С целью выявления степени удовлетворенности родителей организацией воспитательной работы ежегодно проводить мониторинг с использованием пакета диагностик, обеспечив соблюдение анонимности опроса родителей.
- 4.11. Для установления реальной обратной связи с родителями довести до их сведения результаты анкетирования, провести с родителями круглые столы по обсуждению проблем, выявленных в результате анкетирования.
- 4.12. С целью создания условий для внешней оценки деятельности ОУ родительской общественностью, формирования у родителей позитивного образа школы, систематически информировать родителей о стратегии, целях, задачах, результатах деятельности образовательного учреждения, перспективах развития современного образования, модели выпускника ОУ.
- 4.13. Осуществлять повышение психолого-педагогических знаний родителей, через использование различных форм сотрудничества с родителями.
- 4.14. Активизировать работу с родителями, используя новые пути привлечения родителей к сотрудничеству.
- 4.15. Практическому психологу Муриной К.Н. оказать помощь классным руководителям в работе с родителями, предоставить рекомендации по работе с трудными семьями, активизировать работу; повысить эффективность социально-психологической службы, разработать механизм взаимодействия классных руководителей и специалистов социально-психологической службы.

Ключко И.Н. ознакомила со справкой о результатах проверки дневников учащихся 5 – 9 классов.

РЕШИЛИ:

Классным руководителям 5-9 классов:

- 4.16. обратить внимание на эффективность обратной связи с родителями обучающихся;
- 4.17. усилить контроль за ведением дневников обучающихся.
- 4.18. провести классный час с целью устранения недочетов при оформлении дневников;

Учителям-предметникам:

- 4.19. следить за полнотой записи домашних заданий на уроке; особое внимание обратить на количество и своевременность выставления текущих отметок

Квития О.Н. ознакомила со справкой о работе ученического самоуправления и его роли в организации УВП

РЕШИЛИ:

- 4.20. Активизировать работу органов классного ученического самоуправления и совершенствовать взаимодействие классных и общешкольной ШДО;
- 4.21. Классным руководителям:
- 4.21.1 Повысить персональную ответственность за качественный уровень воспитательной работы с учащимися класса.
- 4.21.2. Продолжить поиск эффективных форм работы классного руководителя, детей и родителей через включение их в работу органов государственного и общественного управления школой.
- 4.21.3. Продолжить работу по воспитанию общественной активности учащихся и организации классного самоуправления.

Директор

А.В. Терещенко

Секретарь

Л.Х.Шабединова

Приложение 1.

№	ФИО	Подпись
1	Квития Оксана Николаевна	
2	Ключко Ирина Николаевна	
3	Картышева Наталья Васильевна	
4	Чернавцева Елена Валерьевна	
5	Шейхмамбетова Сайде Серверовна	
6	Шабединова Ленура Халиловна	
7	Дорошенко Наталья Георгиевна	
8	Мурина Ксения Николаевна	
9	Галета Валентина Анатольевна	
10	Осташевская Ленура Аметовна	
11	Сапельникова Альбина Александровна	
12	Ибрагимова Алие Рефатовна	
13	Люманова Замира Абдурахмановна	
14	Кухаренко Елена Валерьевна	

15	Веселовская Наталья Николаевна	
16	Федорец Тамара Викторовна	
17	Васильева Светлана Сергеевна	
18	Лохматова Александра Владимировна	
19	Романчак Елена Николаевна	
20	Гуменюк Любовь Александровна	
21	Жмака Виктория Александровна	