Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Партизанская школа» Симферопольского района Республики Крым

ул.Сумская, №11а, с.Партизанское, Симферопольский район, РК, 297566 e-mail: partizanskaya@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

«22 » abiejera 2016r.

с.Партизанское

№ 196

Об организации воспитательной работы в 2016/2017 учебном году

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни, оказания помощи классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями при организации воспитательного процесса, повышения творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных особенностей, оказания практической помощи педагогам в организации воспитательной работы с учащимися, изучения и обобщения передового опыта работы классных руководителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить годовой план воспитательной работы (приложение 1).
- 2. Утвердить план внутришкольного контроля воспитательной работы (приложение 2).
- 3. Утвердить «Программу по антикоррупционному воспитанию школьников» (приложение 4).
- 4. Утвердить «Положение о дневнике классного руководителя» (приложение 5).
- 5. Заместителю директора по воспитательной работе Квитии О.Н.:
- 2.1. Организовать воспитательную работу согласно годовому плану воспитательной работы с 01.09.2016г.
- 2.2. Отработать механизм взаимодействия с ПДН, УПД по профилактике правонарушений среди учащихся и по своевременному получению информации об учащихся, нарушивших закон.

До 10.09.2016г

- 2.3. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами воспитательной работы и критериями деятельности по окончании полугодия.
- 2.4. Организовать работу методического объединения классных руководителей в 2016\2017учебном году.

До 01.09.2016г

2.5. Предусмотреть в годовом плане работы школы вопросы контроля за деятельностью классных руководителей.

До 10.09.2015г.

2.6. Осуществлять контроль за работой классных руководителей по всем направлениям деятельности, результаты контроля отражать в справках, приказах, заслушивать на заседании МО, совещаниях при директоре, заседаниях Штаба воспитательной работы.

В течение учебного года

- 6. Назначить руководителем методического объединения классных руководителей Ключко И.Н.
- 7. Утвердить план работы МО классных руководителей на 2016/2017 учебный год (приложение 3).
- 8. Руководителю МО классных руководителей Ключко И.Н.:
- 4.1. Проанализировать работу МО классных руководителей за 2015\2016 учебный год до 01.09.2016 г.
- 4.2. Проводить работу по ознакомлению классных руководителями с современными воспитательными технологиями.
- 4.3. Включить в работу методического объединения классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач воспитательной работы.
- 4.4. Принимать участие в изучении, обобщении и использовании передового педагогического опыта

классных руководителей.

- 4.5. Координировать планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий.
- 4.6. Содействовать становлению и развитию системы воспитательной работы школы.
- 5. Практическому психологу Муриной К.Н.:
- 5.1. Оказать практическую помощь классным руководителям в работе с классным коллективом (по мере необходимости).
- 6. Классным руководителям 1-11 классов:
- 6.1. Оформить дневники классных руководителей в соответствии с требованиями и предоставить на согласование.

До 21.09.2016г.

- 6.2. Проводить воспитательную работу с учетом возрастных, индивидуально-психологических особенностей учащихся, их наклонностей, интересов, способностей, а также для формирования ученического коллектива.
- 6.3. Сотрудничать с учителями-предметниками, психологом, медицинским работником, ШДО «Солнечная страна», родителями и другими участниками учебно-воспитательного процесса с выполнением заданий обучения и воспитания в ученическом коллективе, социальной защиты учащихся.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной

работе Квитию О.Н.

Директор

С приказом от «12 - «авил таки» таки

А.В.Терещенко

С приказом от «Дас	" with yet were No Vito	ознакомлены	
Mley 1010	O.11.1CBM1MM	2208.16	3.А.Люманова
100-	И.Н.Ключко	Ohr	3.Э.Ибраимова
Wh-	 Е.Н.Романчак	22-08.16 Alex	А.А.Сапельникова
22.08.16 CAS	С.С.Васильева	22.08.16 Gey-	Л.А.Осташевская
27508.16	Н.Н.Веселовская	12 08.16	В.А.Галета
22.08.16	Т.В.Федорец	22,08.16 15,08-16	К.Н.Мурина
Styl-	Е.В.Кухаренко	180f-	Л.Х.Шабединова
22/08.16	Н.Г.Дорошенко	0/19- 000-08.16	Е.В.Чернавцева
23-08.16	Н.В.Картышева	Ly	С.С.Шейхмамбетова
22.08.16	40	27.08,66	